



Consiliul Local al Municipiului Caransebes
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBES



Str. Piața 21 Decembrie 1989, nr.2, Caransebeș, cod 325400, jud. Caraș Severin, www.spital-caransebes.ro

Tel/Fax: +40 (0255) 516361 - Tel/centrală: +40 (0255) 511423/511425/511426 - secretariat@spital-caransebes.ro

Nr. 4501/15.05.2025

Aprobat
Manager

CAIET de SARCINI

„SERVICII DE PAZĂ LA SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBES” COD CPV: 79713000-5 Servicii de pază

1. Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora propunerea tehnică și cea financiară pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de Sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

În cadrul acestei proceduri, SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBES, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă de producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate cu scopul declarat de a fi suficient de precise și intangibile pentru toate părțile

interesate numai pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi interpretate de către ofertant în sensul de „sau echivalent”, conform art. 156 din Legea nr. 98/2016.

2. Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web	Spitalul Municipal de Urgență Caransebeș Adresa: Caransebeș, Piața 21 Decembrie 1989 Telefon: 0255-511.423; Fax: 0255-516.361 E-mail: secretariat@spital-caransebes.ro
2	Activitate principală/ atribuția principală	Sanatate

3. Descrierea serviciilor solicitate

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii specializate de pază și protecție la obiectivele ce aparțin Spitalului Municipal de Urgență Caransebeș.

Astfel scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza, protecția, respectarea ordinii interioare în obiective, precum și siguranța personalului angajat

Cod CPV: 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)

Paza va fi asigurată de către Societăți specializate în serviciul de pază și protecție. Acestea trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

Ofertantul va prezenta Licența de funcționare (valabilă la data limită de depunere a ofertelor), eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, conform Legii nr. 333/2003 actualizată. În cazul în care pe parcursul derulării contractului licența de funcționare expiră, ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere prin care se obligă să o reînnoiască.

3.1. Durata contractului

Durata de prestare a serviciilor care fac obiectul acordului-cadru este de **12 luni calendaristice**, începând de la data intrării în vigoare a acestuia.

3.2. Numărul de posturi

Dispozitivul de pază este format din **3 posturi permanente** dispuse astfel:

Nr. Crt.	Post	Tip de post	Nr. posturi
1	La Camera de urgență a Spitalului Municipal de Urgență Caransebeș	24/24 h	1
2	La intrarea principală în Spitalul Municipal de Urgență Caransebeș - Poartă	12 h (de luni până vineri)	1
3	La Spitalul Bora Caransebeș - Secția infecțioase Spitalul Municipal de Urgență Caransebeș	24/24 h	1
TOTAL			3

Cantitate minimă acord-cadru (1 luni): **1.825 ore**

Cantitate maximă acord-cadru (12 luni): **21 900 ore**

Cantitate minimă contract subsecvent (1 luni): **1.825 ore**

Cantitate maximă contract subsecvent (12 luni): **21.900 ore**

3.3. Cerințe privind organizarea serviciilor

Serviciile cerute trebuie să fie efectuate conform dispozițiilor Legii nr. 333 din 8 iulie 2003, cu modificările și completările ulterioare și a HG nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare).

În executarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri, Prestatorul va trebui să folosească și să implice pe deplin propria organizație din punct de vedere tehnic și managerial. Paza se asigură 24h din 24h, modul de organizare pe schimburi fiind decis de prestator conform legislației în vigoare.

Să dețină în structura societății cel puțin o persoană cu funcție de conducere, calificată profesional ca Manager de Securitate (se vor prezenta documente doveditoare în cadrul propunerii tehnice).

Personalul care efectuează serviciul de pază va deține în mod obligatoriu atestat eliberat de MAI - IGP pentru exercitarea profesiei de agent de pază și ordine/agent de securitate (se vor prezenta documente doveditoare în cadrul propunerii tehnice).

Să dețină poliță de răspundere civilă societății de pază și protecție, cu limita de răspundere de minim 50.000 euro (se vor prezenta documente doveditoare în cadrul propunerii tehnice).

3.4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.4.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

- a) să asigure protecția persoanelor aflate în incinta obiectivelor;
- b) să presteze serviciile cu profesionalism și cu promptitudine;
- c) să presteze serviciile pe baza Planului de Pază, întocmit de Achizitor (și ulterior definitivat de comun acord cu reprezentantul Prestatorului), cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor;
- d) să execute serviciile de pază numai cu agenți atestați conform prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și să respecte numărul stabilit în conformitate cu planul de pază și intervenție;
- e) locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de Achizitor cu reprezentantul Prestatorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate în planul de pază și intervenție;
- f) să ia în primire pe bază de proces-verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;
- g) să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele și orice alte echipamente;
- h) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;
- i) să asigure paza bunurilor și valorilor și protecția persoanelor conform Planului de pază și instrucțiunilor de pază primite de la reprezentanții autorizați ai Achizitorului și să asigure integritatea acestora, cu respectarea consemnelor generale și particulare;
- j) să asigure conformitatea serviciilor prestate cu prevederile Regulamentului de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului și a anexelor acestuia, precum și urmărirea respectării, de către angajații și partenerii de orice fel ai autorității contractante potrivit regulamentului menționat mai sus. Regulamentul de ordine interioară privind circulația, intrarea și ieșirea în/din incinta obiectivului va fi pus la dispoziția Prestatorului, la semnarea contractului de prestări servicii de pază, protecție și intervenție;
- k) să adopte, neîntârziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau al actelor de violență în incinta obiectivului, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces verbal de constatare;
- l) să adopte măsurile necesare pentru prevenirea și/sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situații de forță majoră (inundații, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc.) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalații, la rețele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) și adoptarea măsurilor ce se impun în astfel

de situații pentru salvarea persoanelor și a bunurilor/valorilor și pentru reducerea la minim a consecințelor periculoase;

m) să asigure prestarea activității de pază, protecție și intervenție care se va efectua în regim de permanență, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei - lucrătoare sau nelucrătoare, în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice și a planului de pază;

n) să desemneze personalul cu atribuții de control care să verifice, zilnic, cel puțin o dată pe schimb, verificarea modului de efectuare a serviciului de pază de către personalul Prestatorului;

o) să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de serviciilor de pază și pe care Achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;

p) să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizat din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții Achizitorului și cu salariații acestuia. Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizat și bazat pe principii legale și morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul/reprezentanții legal(i) autorizat(i) al(ai) Achizitorului pentru efectuarea controlului activității de pază și intervenție, conducerii Prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;

q) să asigure cunoașterea și îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, a îndatoririlor care le revin;

r) Prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea / calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

s) Prestatorul - prin reprezentanții săi/persoane autorizate - are obligația, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, să consilieze Autoritatea Contractantă, din proprie inițiativă sau la cererea acesteia, în termen de 2 zile lucrătoare de la solicitare, în elaborarea/actualizarea și depunerea unui Plan de pază bine fundamentat, pertinent, în vederea avizării de către organele abilitate. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului;

t) să asigure, pentru efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție, personal de specialitate, avizat de organele de poliție, atestat profesional angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare aplicabile în România pentru activitatea prestată și cerințelor din prezentul caiet de sarcini;

u) să asigure, pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestației de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate), toate categoriile de instruktaje (profesionale, SSM, PSI etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestației să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura.

v) să asigure personalului implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție (agenții de securitate) următoarele accesorii obligatorii (echipamentul de lucru și dotarea

tehnica a agenților de securitate conform normelor sale interne si legislației în vigoare), necesare pentru desfășurarea activității: uniformă, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanterna, pulverizator (spray) cu gaze iritant - lacrimogene, un mijloc de comunicare - telefon mobil sau aparat de emisie-recepție;

w) să asigure intervenția rapidă, cu echipaje specializate, în scopul rezolvării unor situații de criză ivite la una sau alta dintre locațiile Achizitorului. Prestatorul va asigura un echipaj mobil de intervenție, dotat cu autoturism, echipat conform legii, capabil să intervină cu respectarea timpilor stabiliți de normele legale incidente în domeniul sistemelor de securitate private;

x) să păstreze, strict confidențial, orice date / documente / informații și / sau altele asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de Achizitor, la care personalul de pază, protecție și intervenție poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;

y) respectarea prevederilor legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;

z) respectarea prevederilor legale (HG nr. 1425/2006) prin deținerea de personal anume desemnat pe linie de Sanatate si Securitate în Munca;

aa) controlul și îndrumarea, conform normativelor în vigoare, organizarea și executarea activității de pază și control acces desfășurată de agenții de securitate;

bb) asigurarea unui dispecerat cu funcționare permanentă prin care se asigură comunicarea cu toate posturile de pază, cu responsabilii și conducătorii societății, ai beneficiarului;

cc) despăgubirea Achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contract în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază;

dd) informarea conducerii obiectivului despre principalele probleme referitoare la modul de asigurare și executare a serviciului.

3.4.2. Agenții de securitate ai Prestatorului trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri,

în conformitate cu secțiunile relevante ale Planului de Pază:

a) să poarte permanent, în timpul serviciului, uniforma aprobată prin ROF, ecuson cu însemnele firmei, tomfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon, mijloacele de autoapărare, s.a. menționate în planul de pază aprobat, așa cum sunt prevăzute în Regulamentul de Organizare și Functionare avizat de către organele de politie competente.

b) să cunoască obiectivul și particularitățile sale (consemnul general și particular din planul de pază și modurile de intervenție în diferite situații de urgență);

c) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor si valorilor aflate în interiorul obiectivului;

d) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;

e) să sesizeze de îndată poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității, să

asigure locul faptei (conservarea urmelor) și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;

f) să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

g) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul Achizitorului;

h) să nu părăsească sub nici un motiv postulat, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;

i) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

j) să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu profesionalism și cu respect pentru beneficiar, angajații și clienții acestuia;

k) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea Achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție;

l) să răspundă pentru prejudiciile cauzate Achizitorului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;

m) să asigure în măsura posibilităților, servicii suplimentare de pază la solicitarea expresă a beneficiarului, (care nu vor exceda prevederilor legale în domeniul pazei și care nu vor depăși obligațiile prevăzute în planul de pază);

n) alte îndatoriri prevăzute prin planul de pază (se vor completa corespunzător).

3.4.3. Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

a) să aducă la cunoștința Prestatorului prevederile Regulamentului de Ordine Interioară sau Deciziile interne referitoare la accesul și circulația în locațiile menționate mai sus sau cele cu privire la organizarea activității de pază și PSI dacă este cazul;

b) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;

c) punerea la dispoziția Prestatorului, a unor spații adecvate în vederea desfășurării serviciului de pază, încălzit/e pe timp de iarnă, alimentat/e cu energie electrică;

d) asigurarea accesului la toalete pentru personalul implicat în activități de pază;

e) desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului; Achizitorul va numi responsabilul de contract care va monitoriza permanent derularea contractului și va asigura contactul nemijlocit cu Prestatorul;

f) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

g) să notifice prompt, conducerii Prestatorului, orice schimbare în planuri sau consemnele stabilite pentru acoperirea obiectului contractului, precum și orice modificare cu privire la orarul de lucru în cadrul locațiilor menționate mai sus;

- h) exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Prestatorului precum și pentru dispozițiile sale;*
- i) să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în prezentul contract. Prestarea serviciilor este confirmată prin avizarea pontajului lunar de către Achizitor;*
- j) să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract, prin semnarea pontajului lunar;*
- k) efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Controlul modului de executare a pazei și intervenție se face de către reprezentantul Achizitorului. Pe timpul controlului, aceștia sunt însoțiți de un reprezentant al Prestatorului. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control;*
- l) Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficiențele manifestate în exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora.*
- m) comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;*
- n) verificarea pontajului transmis de Prestator, în maximum 24 de ore de la data predării acestuia către Achizitor;*
- o) supravegherea și adoptarea de măsuri de recuperare a pagubelor de la Prestator pentru eventualele daune, cum ar fi degradări, furturi, etc. prin rețineri din garanția de bună execuție depusă de Prestator.*

4. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților din Contract

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, Prestatorul a asigura numărul de agenți de securitate necesar asigurării unui serviciu continuu, 24 de ore din 24, cu respectarea prevederilor legislației muncii în ceea ce privește timpul legal de muncă, salariul minim garantat conform prevederilor legale în vigoare, norma de lucru medie de 168 de ore lunar.

5. Criteriul de atribuire a acordului-cadru

Criteriul de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică este cel mai bun raport calitate-preț. Factorii de evaluare în funcție de care se va calcula punctajul fiecărui ofertant sunt următoarele:

Nr.crt.	Factor de evaluare	Criteriu eliminativ	Punctaj factor de evaluare	Pondere (%)	Mod de calcul punctaj
1	Prețul ofertei		60 puncte	60 %	a) Pentru oferta cu cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim, respectiv $100 * 60\%$, unde: 100 = număr maxim de puncte; 60% = ponderea acordată factorului de evaluare. b) Pentru următoarele oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } (n) \times \text{punctaj maxim alocat } (60 \text{ p.}))$.
2	Experiența și calificarea ofertantului în cadrul altor contracte se servicii și pază derulate cu beneficiari publici sau privați, în funcție de numărul de agenți de pază / obiectiv	Minim 20 de agenți de pază / obiectiv	10 puncte	10 %	a) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mare număr de agenți de pază / obiectiv, se acordă punctajul maxim de 10 puncte; b) Pentru următoarele oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{Nr. agenți de pază} / \text{obiectiv} // \text{Nr. max. agenți de pază} / \text{obiectiv}) \times \text{punctaj maxim alocat } (10 \text{ puncte})$
3	Numărul agenților de pază angajați ai ofertantului cu experiență în Ministerului Afacerilor Interne (MAI) și/sau Serviciul Român de Informații (SRI)	Minim 10 agenți de pază cu experiență în MAI și/sau SRI	10 puncte	10 %	a) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mare număr de agenți de pază cu experiență în MAI și/sau SRI, se acordă punctajul maxim de 10 puncte; b) Pentru următoarele oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = \text{număr de agenți de pază cu experiență în MAI și/sau SRI} / \text{Nr. max. număr de agenți de pază cu experiență în MAI și/sau SRI}) \times \text{punctaj maxim alocat } (10 \text{ puncte})$
4	Numărul agenților de pază angajați ai ofertantului care au absolvit cursul de acordare prim ajutor (Curs acreditat de	Minim 10 absolvenți ai cursului de Prim Ajutor	10 puncte	10 %	a) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mare număr de absolvenți ai cursului de acordare prim ajutor, se acordă punctajul maxim de 10 puncte ; b) Pentru următoarele oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{Nr.}$

	Crucea Roșie din România)				Absolvenți ai ofertantului / Nr. max. absolvenți ofertant) x punctaj maxim alocat (10 puncte)
5	Deținerea de brigadă canină (adeverință de înscriere a acestora la DSVSA)	Minim doi câini	10 puncte	10 %	a) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mare număr de câini se acordă punctajul maxim de 10 puncte ; b) Pentru următoarele oferte, punctajul se acordă astfel: $P(n) = (\text{Nr. câini deținuți} / \text{Nr. max. câini deținuți}) \times \text{punctaj maxim alocat (10 puncte)}$
	TOTAL PUNCTAJ		100 puncte	100 %	

Modul de calcul al ofertei financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) și va fi întocmită în conformitate cu formularul de ofertă pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

Prețul ofertat va include toate serviciile stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința prestării serviciilor. Acesta include toate responsabilitățile prestatorului pentru obținerea avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, forța de muncă, supravegherea, echipamentele, dotările, asigurările, și altele, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din executarea contractului.

Se solicită în mod OBLIGATORIU, anexarea la formularul de ofertă a unui document prin care să se prezinte în mod detaliat modalitatea de determinare a tarifului orar pentru un agent de pază, conform Anexa 1 și Anexa 2 la formularul de ofertă.

Se va detalia calculul valoric pentru tariful/oră/agent de securitate conform elementelor obligatorii stabilite prin legislația incidentă în domeniul muncii, respectiv: cel puțin salariul minim brut pe economie, șomaj, impozit, spor pentru lucru în zilele de repaus săptămânal și sărbători legale, spor de noapte, medicina muncii la care se adaugă costurile de conformare la cerințele cadrului de reglementare a serviciilor de Securitate private (legea 333/2003 și HG 301/2012 (uniforme, echipament de autoapărare, echipament de comunicare etc.). Pentru alte echipamente și dotări necesare, consumabile, respectiv costuri indirecte și de administrare etc.

La tariful minim/oră, se vor detalia, fără caracter limitativ, cheltuielile indirecte (cost recrutare personal; cost administrare personal, etc și profit.

Nejustificarea tarifului orar va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

Pentru a justifica tariful orar/prețul contractului, autoritatea contractantă nu va accepta oferte financiare care includ beneficii provenite din prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă. Această abordare se bazează pe considerația că argumentarea prețului ofertat cu astfel de beneficii poate încălca principiul nediscriminării și cel al tratamentului egal.

6. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile calității, mediului, social și al relațiilor de muncă)

Prestatorul va respecta pe toată perioada de derulare a contractului legislația în vigoare privind:

Securitatea muncii

Personalul Prestatorului, agenții de securitate, își vor desfășura activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiuni specifice de protecția muncii IPSM 2007;
- HG nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr. 1146/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- HG nr. 355 din 11 aprilie 2007 - privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- HG nr. 1169 din 25 noiembrie 2011 - pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta obiectivului, personalul Prestatorului va respecta întocmai prevederile:

- Legea nr. 307/2006 pe linie de prevenire și stingere a incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 actualizată, privind protecția civilă, etc.

Standarde de asigurare a calitatii

Prestatorul va demonstra ca are implementat și menține standardul de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015, pentru activitatea principală aferentă obiectului contractului sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat.

Prestatorul va demonstra ca are implementat și menține standardul de management al mediului în conformitate cu SR EN ISO 14001:2015, pentru activitatea principală aferentă obiectului contractului sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat.

Prestatorul va demonstra ca are implementat și menține standardul de management al sănătății și securității ocupaționale în conformitate cu SR EN ISO 45001:2015, pentru activitatea principală aferentă obiectului contractului sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat.

Prestatorul va demonstra ca are implementat și menține standardul de management al securității informației în conformitate cu SR EN ISO 27001:2018, pentru activitatea principală aferentă obiectului contractului sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat.

Prestatorul va demonstra ca are implementat și menține standardul de management al Serviciilor de pază statică și patrulare mobilă în conformitate cu BS 7499:2013, pentru activitatea principală aferentă obiectului contractului sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat.

7. Modalități de plată

Prestatorul va emite factura până la data de 10 ale lunii în curs și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna anterioară.

Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii și a documentelor însoțitoare, respectiv a pontajului cu orele prestate efectiv, avizat și asumat de către reprezentantul legal al Prestatorului și cel desemnat al Achizitorului. Prin avizarea pontajului Achizitorul confirmă recepția serviciilor care fac obiectul contractului.

Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul pe care Prestatorul se obligă să-l deschidă la Trezorerie, conform contract. Plata prestației se face prin ordin de plată în maxim 30 de zile de la data recepției fără obiecțiuni a serviciilor care fac obiectul contractului.

Ajustarea prețului

Prețul contractului, se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

8. Recepție și verificări

8.1. Verificări care se efectuează de către prestator, prin personal numit în acest scop:

- Starea agenților de securitate (uniformă, dotare, stare de oboseală sau ebrietate, etc);
- Dotarea conform prevederilor contractului și cerințelor specifice obiectivului păzit (uniforme, însemne distinctive ale societății, echipament, mijloace de apărare, mijloace de comunicație, etc);
- Predarea-primirea serviciului între schimburi, prezentarea la ora și locurile stabilite;
- Existența și consemnarea zilnică în registrele specifice executării și evidențierii serviciului de pază (conform H.G nr. 301/2012).
- Respectarea prevederilor planului de pază, consemnul general și particular al posturilor;

8.2. Verificări care se efectuează de către personalul desemnat de conducerea Autorității Contractante:

- Integritatea obiectivelor păzite (uși acces, holuri, finisaje, instalații de iluminat, ventilație, utilaje, împrejurimi, dotări, mobilier, etc);
- Încadrarea cu personal atestat sau în curs de calificare conform legii a tuturor posturilor de pază, prezența la posturi a agenților de securitate, comportamentul, starea acestora și dotarea conform cerințelor stabilite prin contractul de prestări servicii de pază.
- Existența registrelor de lucru pentru serviciul de pază, care vor fi înregistrate de prestator și vizate de beneficiar spre neschimbare.

Efectuarea prestației de pază în condițiile stabilite prin contractul de prestări servicii de pază va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai beneficiarului prin avizarea pontajului lunar cu orele prestate efectiv.

Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în caietul de sarcini și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate spre exemplu, conform unui sistem de penalizare prin puncte a cărei procedură de stabilire trebuie să fie prevăzută atât în caietul de sarcini cât și în prevederile contractuale.

Avizat,

Întocmit,

