



Consiliul Local al Municipiului Caransebes
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBES



Str. Piața 21 Decembrie 1989, nr.2, Caransebes, cod 325400, jud. Caraș Severin, www.spital-caransebes.ro
Tel/Fax: +40 (0255) 516361 - Tel/centrală: +40 (0255) 511423/511425/511426 - secretariat@spital-caransebes.ro

Nr: 1822/ 26.02.2025

ANUNT

SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA CARANSEBES

(judetul CARAS SEVERIN)

scoate la CONCURS

In conformitate cu prevederile OMS nr. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului/examenului pentru ocuparea functiei de medic sef sectie/medic sef laborator din unitatile sanitare publice coroborat cu prevederile art. 184 din Legea nr. 95/2006 republicata privind reforma in domeniul sanatatii, concurs/examen pentru ocuparea functiei **de medic sef sectie/medic sef laborator**, in urmatoarele sectii/laboratoare:

- Medic sef sectie – sectia Chirurgie Generala;
- Medic sef sectie – sectia ATI;
- Medic sef sectie – sectia Pediatrie;
- Medic sef Laborator radiologie si imagistica medicala;

Mentionam ca pentru ocuparea prin concurs/examen a acestor functii, s-a obtinut avizul Autoritatii Publice Locale, sindicatului reprezentativ "Sanitas", precum si Directiei de Sanatate Publica Caras Severin si ne incadram in plafonul cheltuielilor de personal aprobate

prin buget. Deasemenea, in momentul de fata posturile sunt ocupate prin delegatie (pana la ocuparea acestora prin concurs).

Inscrierile, se fac in termen de **15 zile calendaristice** de la data aparitiei prezentului anunt, la sediul Spitalului Municipal de Urgenta Caransebes - birou Resurse Umane pe baza dosarului de inscriere, care va contine urmatoarele acte:

- a.) Cererea in care se mentioneaza functia pentru care se doreste sa se candideze;
- b.) Copia xerox a diplomei de studii;
- c.) Adeverinta din care sa reiese confirmarea in gradul profesional;
- d.) Actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevazut in anexa la prezentele norme;
- e.) Declaratia pe propria raspundere a candidatului, din care sa rezulte ca nu a fost condamnat penal pentru fapte care il fac incompatibil cu functia pentru ocuparea careia doreste sa concureze;
- f.) Declaratia pe proprie raspundere a candidatului, din care sa rezulte ca nu se afla in stare de incompatibilitate;
- g.) Adeverinta de la medicul de familie care sa certifice starea de sanatate a candidatului;
- h.) Are capacitate deplina de exercitiu pe baza adeverintei medicale eliberata de medicul psihiatru;
- i.) Dovada/adeverinta din care sa rezulte ca in ultimii 2 (doi) ani nu a fost sanctionat de catre conducerea unitatilor in care si-a desfasurat activitatea, sau de catre Colegiul Medicilor din Romania;
- j.) Copia xerox a autorizatiei de libera practica sau certificatul de membru al Colegiului Medicilor din Romania;
- k.) Copia carnetului de munca sau dupa caz, o adeverinta care sa ateste confirmarea in specialitate si vechimea in specialitate;
- l.) Un proiect de management privind evolutia viitoare a

sectiei/laboratorului;

m.) Chitanta care atesta plata a taxei de concurs/examen. Taxa de concurs/examen, este de 150 lei;

n.) Copiile actelor prevazute mai sus, se prezinta insotite de documentele originale sau copii legalizate;

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel putin 5 ani in specialitatea respectiva, specialitate pe care o practica in mod curent si in care sunt confirmati prin ordin al Ministrului Sanatatii Publice (vechimea in specialitate decurge de la data confirmarii si incadrarii ca medic specialist);

Medicii sanctionati in ultimii 2 (doi) ani de catre unitatile la care au fost angajati sau de catre Colegiul Medicilor din Romania, precum si cei carora le-a incetat contractul de administrare in conditiile stabilite la art. 5 lit. b), c) sau d) din OMS nr. 1406/2006 sau medicii care au implinit varsta de pensionare, (nu pot detine functii de conducere conform Legii nr. 95/2006 cu modificarile si completarile ulterioare) si deci, nu pot participa la concurs;

Concursul/examenul va consta in urmatoarele probe:

- Interviu;
- Proba scrisa;
- Proba clinica sau practica;

Interviul - sustinerea proiectului de management-;

Proba scrisa, se sustine dupa intrebari cu subiecte din tematica si bibliografia anexata prezentului anunt.

Proba clinica sau practica se sustine pe baza metodologiei stabilite pentru obtinerea titlului de medic specialist;

Inscrierile pentru concurs/examen, se fac la sediul unitatii Spitalului Municipal de Urgenta Caransebes, din strada Piata 21 Decembrie 1989, nr. 2, in termen de 15 zile de la aparitia acestui

anunt, iar concursul/examenul se organizeaza in termen de minimum 30 de zile si maximum 90 de zile, de la publicarea in "VIATA MEDICALA".

Bibliografia, calendarul de desfasurare a concursului si alte mentiuni referitoare la concurs, vor fi afisate la sediul unitatii si pe site-ul spitalului: www.spital-caransebes.ro.

Relatii suplimentare se pot obtine de la biroul Resurse Umane, telefon: 0255/511423, interior: 140;

**MANAGER INTERIMAR,
Dr. SINGH BHUPINDER**

**Calendarul de desfășurare a concursului organizat pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție din cadrul Spitalului Municipal de Urgență Caransebeș, publicate în
Viața Medicală nr. 1 / 26.02.2025**

Nr. crt.	Denumire funcție	Calendarul de desfășurare a primei probe - INTERVIUL - obligatoriu și eliminătoriu				Calendarul de desfășurare a PROBEI SCRISĂ (proba a II-a) - obligatorie și eliminatorie				Calendarul de desfășurare a PROBEI CLINICE / PRACTICE (proba a III-a) - obligatorie și eliminatorie			
		Perioada de desfășurare a probei de INTERVIU	Afișare rezultate interviu	Depunere contestație pentru proba de interviu	Rezultate finale pentru proba de interviu	Perioada de desfășurare a PROBEI SCRISE	Afișare rezultate proba scrisă	Depunere contestație pentru proba scrisă	Rezultate finale pentru proba scrisă	Perioada de desfășurare a PROBEI CLINICE / PRACTICE	Afișare rezultate proba clinică / practică	Depunere contestație pentru proba clinică / practică	Rezultate finale ale concursului după soluționarea contestațiilor
1	Medic șef secție RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ	03.04.2025 - ora 9,00	03.04.2025 - ora 15,00	până în 04.04.2025 - ora 14,00	07.04.2025 - ora 14,00	09.04.2025 - între orele 9,00 - 11,00	09.04.2025 - ora 13,00	până în 10.04.2025 - ora 15,00	11.11.2025 - ora 15,00	14.04.2025 începând cu ora 9,00	14.04.2025 - ora 14,00	până în 15.04.2025 - ora 14,00	16.04.2025 - ora 14,00
2	Medic șef secție CHIRURGIE GENERALĂ	03.04.2025 - ora 9,50	03.04.2025 - ora 15,00	până în 04.04.2025 - ora 14,00	07.04.2025 - ora 14,00	10.04.2025 - între orele 9,00 - 11,00	10.04.2025 - ora 15,00	până în 11.04.2025 - ora 15,00	14.04.2025 - ora 15,00	15.04.2025 începând cu ora 9,00	15.04.2025 - ora 14,00	până în 16.04.2025 - ora 14,00	17.04.2025 - ora 14,00
3	Medic șef secție PEDIATRIE	03.04.2025 - ora 10,40	03.04.2025 - ora 15,00	până în 04.04.2025 - ora 14,00	07.04.2025 - ora 14,00	14.04.2025 - între orele 9,00 - 11,00	14.04.2025 - ora 13,00	până în 15.04.2025 - ora 15,00	16.04.2025 - ora 15,00	17.04.2025 începând cu ora 9,00	17.04.2025 - ora 14,00	până în 22.04.2025 - ora 14,00	23.04.2025 - ora 14,00
4	Medic șef secție ANESTEZIE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ (ATI)	03.04.2025 - ora 11,30	03.04.2025 - ora 15,00	până în 04.04.2025 - ora 14,00	07.04.2025 - ora 14,00	15.04.2025 - între orele 09,00 - 11,00	15.04.2025 - ora 15,00	până în 16.04.2025 - ora 15,00	17.04.2025 - ora 15,00	22.04.2025 începând cu ora 9,00	22.04.2025 - ora 14,00	până în 23.04.2025 - ora 14,00	24.04.2025 - ora 14,00

**MANAGER INTERIMAR,
Dr. SINGH BHUPINDER**



Consiliul Local al Municipiului Caransebeș
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBEȘ
Consiliul Local al Municipiului Caransebeș
SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ CARANSEBEȘ



Str. Piața 21 Decembrie 1989, nr.2, Caransebeș, cod 325400, jud. Caraș Severin, www.spital-caransebes.ro
Tel/Fax: +40 (0255) 516361 - Tel/centrală: +40 (0255) 511423/511425/511426 - secretariat@spital-caransebes.ro

TEMATICA si BIBLIOGRAFIE

Pentru sustinerea **probei scrise** a concursului /examenului de ocuparea posturilor de medici sefi sectie/medic sef laborator radiologie si imagistica medicala

1. LEGEA nr. 95/14 aprilie 2006, privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare – Titlul VII si Titlul VIII;
2. ORDIN nr. 1782 din 28 decembrie 2006, privind inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. ORDIN nr. 1091 din 7 septembrie 2006, privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. ORDIN nr. 914 din 26 iulie 2006, pentru aprobarea normelor privind conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare (inclusiv anexele nr. 1,2,3,4), cu modificarile si completarile ulterioare;
5. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
6. ORDIN nr.1224 din 9 octombrie 2006, pentru aprobarea Normelor privind activitatea unitatilor de transfuzie sanguine din spitale, cu modificarile si completarile ulterioare;

7. ORDIN nr. 1043 din 16 iulie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului public;
8. ORDIN nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale;
9. ORDIN nr. 320 din 15 februarie 2007 privind aprobarea continutului Contractului de administrare al sectiei/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public;
10. OMS nr. 446/2017, privind aprobarea Standardelor, Procedurii si Metodologiei de evaluare si acreditare a spitalelor;
11. ORDIN nr. 323 din 18 aprilie 2011, privind aprobarea metodologiei si a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor in functie de competenta;
12. Legea nr. 53/2003 - CODUL MUNCII republicata, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. ORDIN nr. 1224 din 16 septembrie 2010, privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicala spitaliceasca, precum si pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului sanatatii publice nr. 1778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;
14. ORDIN nr. 870 din 1 iulie 2004, pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitatile publice din sectorul snitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. ORDIN nr. 1349 din 3 august 2007, privind aprobarea machetei bugetului de venituri si cheltuieli pe sectii in cadrul spitalului public;
16. LEGE nr. 46 din 21 ianuarie 2003 (actualizata), drepturile pacientului;

17. ORDIN nr. 1100 din 14 octombrie 2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite;
18. LEGE nr. 129 din 15 iunie 2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 102/2005 privind infiintarea, organizarea si functionarea Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal, precum si pentru aprobarea Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;

PROBA PRACTICA:

Proba clinica pentru medici, se sustine in fata comisiei de examinare pe baza metodologiei stabilite pentru obtinerea titlului de medic specialist, aflata pe site-ul Ministerului Sanatatii;

PROBA INTERVIU:

Consta in sustinerea proiectului de management in fata comisiei formata din comitetul director al Spitalului Municipal de Urgenta Caransebes

TEME CADRU

PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT SOLICITAT IN CADRUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCTIILOR DE MEDIC SEF SECTIE/MEDIC SEF LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA

1. Imbunatatirea structurii si organizarii sectiei:
 - a.) Analiza circuitelor functionale;
 - b.) Dezvoltarea planului tehnic pentru interventii diagnostice si terapeutice;
 - c.) Propuneri de imbunatatire a structurii si organizarii sectiei;
2. Evaluarea serviciilor de sanatate furnizate pe sectie/laborator radiologie:
 - a.) Analiza activitatii clinice a sectiei/ambulatoriului, pe tipuri de servicii furnizate;

- b.) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, coectare, transmitere, validare);
 - c.) Imbunatatirea capacitatii de raspuns a sectiei la nevoile bolnavilor;
 - d.) Propuneri de imbunatatire a performantei sectiei pe baza analizei activitatii clinice;
3. Analiza situatiei economico – financiare a sectiei;
- a.) Analiza veniturilor sectiei pe tipuri de servicii;
 - b.) Analiza cheltuielilor Sectiei/Laboratorului;
 - c.) Propuneri de imbunatatire a finantarii sectiei din surse publice si private;
 - d.) Incadrarea cu personalul calificat;
4. Evaluarea sectiei/lab. din punct de vedere al calitatii:
- a.) Calitatea serviciilor;
 - b.) Calitatea datelor raportate;
 - c.) Calitatea personalului;
 - d.) Satisfactia pacientilor;
5. Strategia managementului in activitatea de investitii;
- a.) In echipamente;
 - b.) Modernizarea pe sectii;
 - c.) Extinderi;
 - d.) Reparatii capitale;

Candidatii aleg una din temele de mai sus si dezvolta un proiect de management care vizeaza sectia/laboratorul pentru care concureaza si rezolva problemele solicitate intr-un volum de maxim 10-15 pagini cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand, conform urmatoarei structuri:

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Descrierea situatiei actuale a Sectiei/Lab. Radiologie si imagistica medicala;

B. Analiza SWOT a Sectiei/Laboratorul de radiologie si imagistica medicala – puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;

- C. Identificarea problemelor critice;**
- D. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;**
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata;**
 - 1. Scop;**
 - 2. Obiective-indicatori;**
 - 3. Activitati;**
 - a. Definire;**
 - b. Incadrare in timp-grafic Gantt;**
 - c. Resurse necesare-umane, materiale, financiare;**
 - d. Responsabilitati;**
 - 4. Rezultate asteptate;**
 - 5. Monitorizare - indicatori;**
 - 6. Evaluare - indicatori;**

**MANAGER INTERIMAR,
Dr. SINGH BHUPINDER**